INSTITUTO DIAS E MARTINS
Rua Águas de março, 1 – Conj. Jose Bonifácio – CEP: 08257010 - São Paulo - SP
Tel.: (11) 96717-9902 Tel.: (11) 2025-1247 – E-mail: diasinstituto@gmail.com

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS DA ENTIDADE PARCEIRA

RAZÃO SOCIAL	INSTITUTO DIAS E MARTINS		
CNPJ SEDE	00.577.417/0001-11	INSC. MUNICIPAL	5.531.528-3
ENDEREÇO DA SEDE	RUA AGUAS DE MARÇO, Nº 1 - CONJ RESIDENCIAL JOSE BONIFACIO CEP: 08257-010 - SÃO PAULO - SP		
TELEFONE:	(11) 96717-9902 / (11) 2025-1247	SITE:	https://institutodiasemartins.ong.br
E-MAIL:	diasinstituto@gmail.com		

2. DADOS DO DIRIGENTE (PRESIDENTE)

NOME	EDNA MARIA GONÇALVES MARTINS		
ENDEREÇO	RUA AGUAS DE MARÇO, Nº 3 - CASA 1 - CONJ RESIDENCIAL JOSE BONIFACIL		
TELEFONE	(11) 96717-9902 / (11) 95138-5995	E-MAIL:	edna.martins26@hotmail.com
RG	27.836-361-1	CPF	900.704.375-72
VIGENCIA DA ATA	de: 20 DE MAIO 2018	a	19 DE MAIO DE 2028

3. DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME FANTASIA	CEI VOVO NAINA			
ENDEREÇO	ESTRADA DO ELENCO, 1355 - MIKAIL II - GUARULHOS			
CNPJ DA UNIDADE ESCOLAR				
TELEFONE	(11) 96717-9902		E-MAIL:	ceivovonaina@gmail.com
DADOS BANCÁRIOS:	BANCO	1	CONTA CORRENTE	84962-6
	AGENCIA	3011-2	CONTA POUPANÇA	510084962-9

4. OBJETIVOS

Atendimento na Modalidade Educação Básica - Educação Infantil/Creche e Pré Escola

5. JUSTIFICATIVA

Proporcionar um programa de educação infantil o mais abrangente possível às crianças na faixa etária de 0 a 3 anos e 11 meses, em período integral.
- Buscar parcerias e integração com recursos que possam contribuir para o atendimento das crianças.
- Iniciar e dar continuidade às atividades pedagógicas trabalhando com a construção do conhecimento.
- Envolver as famílias e a comunidade, para que participem dos programas do Centro de Educação Infantil, possam interagir na formação da criança especialmente no aspecto de inserção familiar e social.
- As Diretrizes Curriculares Nacionais da Educação Infantil (DCNEI, Resolução CNE/CEB nº 5/2009)29, em seu Artigo 4º, definem a criança como

6. METAS

META	FORMA DE EXECUÇÃO	PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO
Matricular 100% (cem por cento) das crianças, de acordo com o número de atendimento previsto para a unidade escolar	Efetivar as matrículas das crianças encaminhadas pela Secretaria de Educação.	Através de consulta ao sistema da Rede Municipal de Educação. **0 a 100%**
Acompanhar e tomar as devidas providências para assegurar a frequência de todas as crianças;	A frequência das crianças será acompanhada através de registros próprios.	Consulta as anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "*in loco*" mensalmente. **Média Geral da Unidade Escolar** **Baixa Frequencia** **Alunos Frequentes**

PLANO DE TRABALHO

Garantir 100%(cem por cento) de gratuidade no atendimento;	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Registros em arquivos próprios da SE (se houver denúncia) além das anotações efetuadas nos Registros de Ação Supervisora realizada através de visitas "in loco" mensalmente. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Garantir a limpeza a limpeza, higiene e organização de todos os espaços para o pleno funcionamento da unidade escolar, a fim de assegurar um ambiente de qualidade para as crianças;	A Organização visa a limpeza e higiene mantendo a conscientização de todos e funcionários necessários para a manutenção dos espaços, além de manutenção periódica da unidade escolar.	Registro fotográfico em todas as visitas. **0 a 100%**
Manter o quadro de recursos humanos previsto	Conforme necessidade, de acordo com a legislação específica.	Registro durante as visitas periódicas, comparando com o Plano de Trabalho. **0 a 100%**
Garantir a formação continuada dos profissionais de acordo com as propostas da SE	A Organização se compromete com a formação continuada de todos os seus profissionais.	Acompanhamento das formações quando oferecidas pela SE e pela própria Instituição, através de reuniões com a equipe gestora da unidade escolar. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Manter organizada e atualizada 100% (cem por cento) da documentação da Unidade Educacional, das crianças atendidas e dos funcionários.	A Organização se compromete a arquivar de maneira adequada e de acordo com a legislação vigente toda a documentação de crianças e funcionários.	Conferencias durante as visitas periódicas. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Garantir uma alimentação saudável, de qualidade e com boa apresentação a 100% (cem por cento) das crianças atendidas, segundo o disposto no Programa de Alimentação Escolar (PNAE);	Em conformidade com as cláusulas do Termo de Colaboração.	Acompanhamento durante as visitas periódicas e, quando necessário, junto a equipe de Nutrição da SE. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Garantir condições, ambientes e conservação dos espaços adequados para o bem-estar e o desenvolvimento integral de todas as crianças atendidas;	Manutenção periódica estrutural da unidade escolar.	Visitas periódicas pela Supervisão e, quando necessário e pelo menos 1 vez ao ano, visita da comissão especial de vistoria. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Implementar e manter instrumentos de participação da comunidade, garantindo transparência nas ações da Unidade Educacional;	A Organização se compromete em envolver a comunidade em suas atividades afim de aproximar e fortalecer os vínculos entre as crianças os responsáveis e a escola.	Consulta aos registros realizados pela unidade escolar, pesquisa de satisfação junto aos responsáveis, de forma anual. **Nota de 0 a 10.**
Proporcionar aprendizagens e vivências enriquecedoras para 100% (cem por cento) das crianças matriculadas em consonância com as diretrizes da SE;	A Organização se compromete a seguir as diretrizes da Secretaria de Educação, afim de garantir 100% do aprendizado e proporcionando vivências enriquecedoras.	Projeto Político Pedagógico aprovado. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Garantir a qualidade das atividades com e para as crianças em consonância com as diretrizes da SE	Planejamento da equipe gestora em conjunto com a equipe pedagógica da unidade escolar.	Acompanhamento durante as visitas periódicas. **Cumpriu** **Não Cumpriu**
Garantir a boa e regular aplicação dos recursos recebidos, de acordo com a Planilha de Aplicação de Recursos.	A Organização prestará contas de todos os recursos recebidos e onde os mesmos foram aplicados através de Planilhas e documentos comprobatórios.	Acompanhamento da aquisição de itens necessários ao atendimento aos alunos durante as visitas periódicas. **Cumpriu** **Não Cumpriu** A análise das planilhas será realizada através da Divisão Técnica de Prestação de Contas.

7. ATENDIMENTO PROPOSTO

BERÇÁRIO I		MATERNAL	90
BERÇÁRIO II	24	ESTÁGIO	90
TOTAL VAGAS	204		

PLANO DE TRABALHO

Per capita	R$ 674,00	R$ 245,00

8. REPASSES

Mensal

Subsidio	*Locação e IPTU*	*Total*
R$ 143.376,00	R$ 15.684,08	***R$ 159.060,08***

Adicional Maio

Subsidio	*Permanente*	*Total*
R$ 57.350,40	R$ 14.337,60	***R$ 71.688,00***

Adicional Setembro

Subsidio	*Permanente*	*Total*
R$ 57.350,40	R$ 14.337,60	***R$ 71.688,00***

Data 30/05/2023

Edna Maria Gonçalves Martins

Assinatura do Presidente

EDNA MARIA GONÇALVES MARTINS

RG 27.836-361-1

INSTITUTO DIAS E MARTINS
Rua Águas de março, 1 – Conj. Jose Bonifácio – CEP: 08257010 - São Paulo - SP
Tel.: (11) 96717-9902 Tel.: (11) 2025-1247 – E-mail: diasinstituto@gmail.com

PLANO DE TRABALHO

RECURSOS HUMANOS

									VALOR UNITÁRIO						
									R$ 160,00		R$ 14,34	R$ 14,25			
Quant.	*Função*	*Carga Horária*	*Salário*	*Total*	*FGTS*	*INSS*	*PIS*	*VT*	*VA*	*VR*	*Odont*	*Bem Estar*	*Subtotal*	*Provisionamento*	*Total*
1	Diretor (a)	44hrs	R$ 4.200,00	R$ 4.200,00	R$ 336,00	R$ 1.113,00	R$ 42,00	R$ 220,00	R$ 160,00	R$ 0,00	R$ 14,34	R$ 14,25	R$ 6.099,59	R$ 905,94	R$ 7.005,53
1	Coord. Pedagogico(a)	44hrs	R$ 3.950,00	R$ 3.950,00	R$ 316,00	R$ 1.046,75	R$ 39,50	R$ 220,00	R$ 160,00	R$ 0,00	R$ 14,34	R$ 14,25	R$ 5.760,84	R$ 852,02	R$ 6.612,86
15	Professor(a)	44hrs	R$ 2.696,00	R$ 40.440,00	R$ 3.235,20	R$ 10.716,60	R$ 404,40	R$ 3.300,00	R$ 2.400,00	R$ 0,00	R$ 215,10	R$ 213,75	R$ 60.925,05	R$ 8.722,91	R$ 69.647,96
3	Professor(a) Volante	44hrs	R$ 2.696,00	R$ 8.088,00	R$ 647,04	R$ 2.143,32	R$ 80,88	R$ 660,00	R$ 480,00	R$ 0,00	R$ 43,02	R$ 42,75	R$ 12.185,01	R$ 1.744,58	R$ 13.929,59
1	Aux. Administrativo	44hrs	R$ 1.584,00	R$ 1.584,00	R$ 126,72	R$ 419,76	R$ 15,84	R$ 220,00	R$ 160,00	R$ 0,00	R$ 14,34	R$ 14,25	R$ 2.554,91	R$ 341,67	R$ 2.896,58
1	Cozinheiro(a)	44hrs	R$ 1.537,94	R$ 1.537,94	R$ 123,04	R$ 407,55	R$ 15,38	R$ 220,00	R$ 160,00	R$ 0,00	R$ 14,34	R$ 14,25	R$ 2.492,50	R$ 331,73	R$ 2.824,23
3	Aux. Cozinha	44hrs	R$ 1.484,00	R$ 4.452,00	R$ 356,16	R$ 1.179,78	R$ 44,52	R$ 660,00	R$ 480,00	R$ 0,00	R$ 43,02	R$ 42,75	R$ 7.258,23	R$ 960,30	R$ 8.218,53
3	Aux. Limpeza	44hrs	R$ 1.484,00	R$ 4.452,00	R$ 356,16	R$ 1.179,78	R$ 44,52	R$ 660,00	R$ 480,00	R$ 0,00	R$ 43,02	R$ 42,75	R$ 7.258,23	R$ 960,30	R$ 8.218,53
				R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00		R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
				R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00		R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
				R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00		R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
				R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00		R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
				R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00		R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
				R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00		R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
28		**Soma**	**R$ 19.631,94**	**R$ 68.703,94**	**R$ 5.496,32**	**R$ 18.206,54**	**R$ 687,04**	**R$ 6.160,00**	**R$ 4.480,00**	**R$ 0,00**	**R$ 401,52**	**R$ 399,00**	**R$ 104.534,36**	**R$ 14.819,44**	**R$ 119.353,80**

Data 30/05/2023

Assinatura do Presidente
EDNA MARIA GONÇALVES MARTINS
RG 27.836-361-1

INSTITUTO DIAS E MARTINS
Rua Águas de março, 1 – Conj. Jose Bonifácio – CEP: 08257010 - São Paulo - SP
Tel.: (11) 96717-9902 Tel.: (11) 2025-1247 – E-mail: diasinstituto@gmail.com

PLANO DE TRABALHO

PLANILHA DE APLICAÇÃO FINANCEIRA

Valor Repasse mensal C/ LOCAÇÃO (quando houver)		***R$ 159.060,08***		
DESPESAS				
	Valor do Mensal		***Valor Ano***	
Recursos Humanos				
Salários	R$	68.703,94	R$	893.151,22
Benefícios	R$	11.440,52	R$	137.286,24
Encargos Trabalhistas	R$	24.389,90	R$	317.068,68
Sub-total (1)	***R$***	***104.534,36***	***R$***	***1.347.506,14***
Provisão (21,57 sobre base FGTS)	R$	14.819,44	R$	177.833,28
Sub-total (2)	***R$***	***14.819,44***	***R$***	***177.833,28***

Custos Indiretos				
Água	R$	2.000,00	R$	24.000,00
Luz	R$	2.500,00	R$	30.000,00
Gás	R$	1.260,00	R$	15.120,00
Material Pedagógico	R$	4.000,00	R$	48.000,00
Material de limpeza	R$	8.000,00	R$	96.000,00
Telefone	R$	300,00	R$	3.600,00
Contabilidade	R$	2.035,00	R$	24.420,00
Pequenas Manutenções da unidade	R$	3.927,20	R$	47.126,40
Sub-total 3	***R$***	***24.022,20***	***R$***	***288.266,40***

Valor Mensal Subsídio e manut. Unidade	***R$***	***143.376,00***	***R$***	***1.813.605,82***

Locação				
Aluguel	R$	15.000,00	R$	180.000,00
IPTU	R$	684,08	R$	8.208,96
Sub-total 4	***R$***	***15.684,08***	***R$***	***188.208,96***

VERBA ADICIONAL - Maio e Setembro

Subsidio	**Valores Previstos**	
Qualificação de Recursos Humanos	R$ 6.445,88	**Portaria nº 063/2021 - SE Artigo 29**
Auxilio no Pagamento de férias e 13º	R$ 31.057,97	
Execução de Melhorias na Unidade Escolar	R$ 59.292,48	
Aquisição de Material Pedagógico	R$ 17.904,47	
Aquisição de bens permanentes	R$ 28.675,20	
Total	***R$ 143.376,00***	

Data 30/05/2023

Edna maria Gonçalves martins

Assinatura do Presidente
EDNA MARIA GONÇALVES MARTINS
RG 27.836-361-1

INSTITUTO DIAS & MARTINS
Rua Águas de março, 1 – Conj. Jose Bonifácio – CEP: 08257010 - São Paulo - SP
Tel.: (11) 96717-9902 Tel.: (11) 2025-1247 – E-mail: diasinstituto@gmail.com

Entidade Parceira: INSTITUTO DIAS E MARTINS
Unidade: VOVO NAINA Telefone: (11) 96717-9902
Endereço: ESTRADA DO ELENCO, 1355 - MIKAL II - GUARULHOS

PLANO DE TRABALHO

QUADRO DE SALAS

SALA Nº	METRAGEM	Piso	MODALIDADE	TURMA	QUANT. ALUNOS	QUANT. PROFESSOR
1	51,15	Térreo	Estágio I	A	15	1
			Estágio I	B	15	1
			Estágio I	C	15	1
2	38,85	Térreo	Maternal	A	15	1
			Maternal	B	15	1
3	38,85	Térreo	Maternal	C	15	1
			Maternal	D	15	1
4	38,85	Térreo	Maternal	E	15	1
			Maternal	F	15	1
5	38,85	Térreo	Berçário II	A	8	1
			Berçário II	B	8	1
			Berçário II	C	8	1
6	51,15	Térreo	Estágio I	D	15	1
			Estágio I	E	15	1
			Estágio I	F	15	1
					204	**15**
					Volantes	3
					Total Professores	18

Data 11/05/2023

Assinatura da Diretora da unidade escolar

Assinatura do Presidente